

Il giorno 17/02/2014 alle ore 15.15, presso la Presidenza della sede di via Grottaferrata, si è riunito in seconda convocazione il consiglio d'istituto dell'I.I.S. Enzo Ferrari essendo stata la prima, in data 14/02/2014, annullata a causa dello sciopero nazionale dei Dirigenti scolastici, indetto da numerose sigle sindacali, al quale la dirigente, prof.ssa Ida Crea, ha aderito.

Sono presenti i consiglieri: Brandinelli Giuseppe;
Capuzzi Lino;
Cosentino Gabriella;
Ielpo Bianca;
Loiaconi Giordano;
Lopez Maria;
Lorenzini Liliana;
Mancini Clotilde;
Merra Simone;
Meuti Sergio;
Nazzaro Marta;
Pecchia Maria Maddalena;
Zaccaria Francesco.

Il dirigente scolastico Ida Crea.

Sono assenti i consiglieri: Amendola Francesco;
Catani Asia;
De Geronimo Virginia;
Pantalone Emanuele;
Vozzolo Graziella.

Partecipa la direttrice s.g.a. Lucia Loffreda.

Presiede Capuzzi Lino.

Verbalizza Brandinelli Giuseppe.

Verificato il numero legale il presidente dichiara aperta la seduta e comunica che i consiglieri Amendola, De Geronimo e Vozzolo hanno giustificato l'assenza dalla riunione.

Si procede quindi alla discussione dei punti all'ordine del giorno.

1) Approvazione verbale seduta precedente.

Il consigliere Zaccaria lamenta di non aver ricevuto, come di consueto, una copia del verbale da leggere prima della seduta del consiglio. La dirigente informa il consiglio di avere, come sempre, inviato la copia del verbale al solo Presidente Capuzzi che esprime il suo rammarico per essersi dimenticato di inviare la copia ai consiglieri.

Come buona pratica il consiglio ribadisce l'invito al Presidente di farsi carico dell'inoltro tramite posta elettronica, a tutti i membri, di una copia del verbale. Il Presidente rinnova la sua disponibilità.

Si procede alla lettura del verbale della seduta precedente effettuata il 16/01/2014.

Il consigliere Zaccaria dichiara che lui non ha mai detto che: "i docenti hanno visto altri alunni", ma che gli studenti stessi hanno dichiarato la presenza di molti più di 16 alunni.

Effettuata la correzione si prosegue con la lettura senza ulteriori correzioni.

Il consiglio approva all'unanimità dopo la correzione.

2) Variazioni al programma annuale 2013.

Il Presidente dà la parola alla Dsga appositamente intervenuta che illustra le variazioni al Programma Annuale inserite in data 31/12/2013 e da ratificare.

Le variazioni sono elencate in dettaglio in un file spedito via e-mail a tutti i consiglieri affinché potessero prenderne visione.

Si tratta di n. 9 variazioni finalizzate e non finalizzate che vengono puntualmente lette ed esplicitate, in sostanza si tratta di adeguamenti della previsione all'accertamento definitivo di entrate e all'impegno definitivo delle uscite. Il totale delle variazioni registra, per calcolo algebrico, una diminuzione delle entrate di €. 4.722,00.

L'elenco delle variazioni ed il relativo modello "F" vengono allegati al presente verbale e ne divengono parte integrante. (**Allegato n. 1**).

Il consiglio d'istituto approva all'unanimità le variazioni al programma annuale 2013 con delibera N. 1.

3) Programma annuale 2014.

La dsga illustra ai presenti la redazione del Programma Annuale 2014 stilato in osservanza del Decreto 44/2001 , del D.M. 21/2007 e in osservanza delle indicazioni operative contenute nella nota del Miur prot. 9144 del 5.12.2013.

La nota si muove in linea di sostanziale e formale continuità con quella relativa al Programma Annuale 2013 (prot. 8110 del 17.12.2012) che viene formalmente richiamata.

Le risorse finanziarie assegnate alla scuola per l'anno 2014 ammontano a **€ 57.780,04.**

Tale risorsa è stata calcolata sulla base dei parametri di cui al D.M. 21/2007 per il periodo gennaio/agosto 2014 come sotto riportato:

- €. 1.333,33 quota fissa per istituto
- €. 266,67 quota per sede aggiuntiva
- €. 14.664,00 quota per alunno
- €. 96,00 quota per alunno diversamente abile
- €. 2.172,00 quota spettante ai Revisori dei Conti **solo alle scuole capofila** (n.b. eventuali spese di missione sono coperte con l'assegnazione complessiva per il funzionamento e sono da ripartire tra le scuole comprese nell'ambito);
- €. 39.248,04 quota per la remunerazione dei soggetti con contratto di collaborazione coordinata e continuativa , in servizio a seguito dell'applicazione del D.M.66/2001 per il periodo gennaio/agosto 2014 (eventualmente da integrare)

Per un totale di €. 57.780,04 come sopra esposto.

Da quanto indicato emerge che la somma a disposizione della scuola quale contributo al funzionamento amministrativo e didattico è di **€ 16.360,00** che deve opportunamente essere ripartita come segue:

- €. 15.542,00 su A01 Funzionamento Amministrativo generale dell'istituto
- €. 818,00 quale Fondo di riserva.

Il dsga precisa altresì che rispetto al P.A. 2013 le novità sostanziali riguardano l'apertura di alcune nuove schede di progetto con relativi finanziamenti correlati. Esse sono:

- la scheda per compensi all'assistente specialistico per disabili (a finanziamento provinciale);
- la scheda relativa alla realizzazione di impianti wireless in base al Piano Nazionale Scuola Digitale;
- la scheda relativa al Progetto Alternanza Scuola - Lavoro
- la scheda del progetto "lo ricercatore".

Il D.S. fa presente altresì la necessità di aumentare gli stanziamenti di alcune schede finanziarie visto che l'entità delle risorse del mof è stata dimezzata per garantire lo svolgimento di tutte le attività previste nel pof di istituto, in particolare occorrerà aumentare lo stanziamento sulla schede della sicurezza, del recupero e delle attività progettuali.

Da qui la proposta correlata e opportunamente inserita all'o.d.g. sulle variazioni al Programma annuale 2014 che integrano lo stanziamento di tali progetti con contributi degli studenti confluiti nell'avanzo di amministrazione.

La documentazione completa relativa al predetto Programma Annuale 2014 ovvero:

- Modello a – Programma Annuale
- Modelli b - Schede finanziarie di aggregati e progetti
- Modello c – Situazione finanziaria al 31.12.2013
- Modello d – utilizzo avanzo di amministrazione
- Modello e – riepilogo per conti economici
- Relazione tecnico - finanziaria

inviata via e-mail ai consiglieri, si allega al presente verbale e ne diviene parte integrante. **(Allegato n .2)**

Dopo ampia discussione si passa alla votazione sull'approvazione del Programma Annuale 2014 presentato dalla Giunta Esecutiva che lo ha discusso nella stessa data.

Il consiglio d'istituto approva all'unanimità il programma annuale 2014 con delibera N. 2.

4) Anticipazione fondo minute spese.

La Dirigente spiega che la gestione del contante è prevista solo con ricorso al fondo delle minute spese a cui si ricorre per acquisti di lieve entità e che rivestono carattere di urgenza (rimborso biglietti metibus servizi esterni, duplicati chiavi o materiale di ferramenta etc). Lo stanziamento della somma per l'anno 2013 era fissato nel limite di €. 500,00 annue.

Il consiglio d'istituto approva all'unanimità fissando il limite della somma da gestire in contanti in €. 500,00 anche per l'anno finanziario 2014 con delibera N. 3.

5) Variazioni al programma annuale 2014 e proposte utilizzo contributi gestione bar e festa di ottobre.

Facendo riferimento a quanto già precedentemente illustrato in merito alla necessità di aumentare gli stanziamenti del P.A. 2014 la dsga illustra le proposte di variazione come da file allegato e inviato a tutti i consiglieri.

L'elenco delle variazioni proposte con il relativo modello f viene allegato al verbale e ne diviene parte integrante. **(Allegato n .3)**

Il consiglio d'istituto approva all'unanimità le variazioni al programma annuale 2014 con delibera N. 4.

Come ulteriore variazione al programma annuale 2014 verranno inseriti nel bilancio i fondi ottenuti dai contributi versati all'istituto dagli assegnatari dei bar delle due sedi e quelli ottenuti con le iniziative di "fundraising" organizzate dall'istituto.

€	1.500,00	contributo gestione bar via Grottaferrata;
€	750,00	contributo gestione bar via Ferrini;
€	759,95	"fundraising" via Grottaferrata e via Ferrini;

La cifra così ottenuta € 3.009,95 verrà ripartita, approssimativamente, per il 60% alla sede di via Grottaferrata e per il 40% alla sede di via Ferrini.

I fondi saranno utilizzati: nella sede di via Grottaferrata, per l'acquisto di materiale didattico; nella sede di via Ferrini, per la riparazione di quello deteriorato.

Verranno quindi inseriti nel capitolo A4 del bilancio.

Il consiglio d'istituto approva all'unanimità l'ulteriore variazione al programma annuale 2014 per l'utilizzo dei contributi ottenuti dalla gestione dei bar e dalle feste di ottobre con delibera N. 5.

6) P.O.F. Ratifica nuovi progetti.

La Dirigente riferisce al consiglio circa due progetti approvati dal collegio docenti:

- Laboratorio teatrale, finalizzato al contenimento del disagio, nella classe 1°B della sede di via Grottaferrata. L'attività, curata dalla Onlus C.I.E.S. a titolo gratuito, si svolgerà in orario curricolare.
- "Laboratorio di consapevolezza" rivolto alla classe 1°A della sede di via Ferrini. L'attività, curata dalla dott.ssa Tucci con un costo di € 1.200, si svolgerà in orario curricolare.

Illustra quindi il bando dell'U.S.R. del Lazio, riservato a reti di scuole, finalizzato al contenimento della dispersione scolastica tramite azioni legate alle singole classi e il "riorientamento" degli studenti per favorire il passaggio tra le varie scuole e specializzazioni.

Il nostro istituto, in rete con capofila l'istituto Giovanni XXIII, potrà partecipare al bando.

Il consiglio d'istituto approva all'unanimità lo svolgimento del laboratorio teatrale, del laboratorio di consapevolezza e la partecipazione al bando dell'U.S.R.

7) Comunicazione procedure di gara assistenza informatica.

La Dirigente comunica al consiglio che il 31/12/2013 è scaduto il contratto stipulato con Roma Libri per quanto riguarda l'assistenza informatica dell'istituto. Si è quindi provveduto ad attivare un bando di gara a cui sono state invitate cinque ditte.

Oggi la commissione esaminatrice formata: dal Dirigente scolastico, dalla D.S.G.A., dal responsabile dell'uff. tecnico Prof. Cecconi, dal Prof. Brandinelli e dall'assistente amministrativa sig.ra Ragona ha aperto le buste contenenti le offerte pervenute.

Il giorno 19/02/2014 si procederà all'esame delle offerte e ad assegnare il contratto di assistenza.

Alle operazioni potranno assistere i membri del consiglio.

8) Rinnovo concessione locali all'associazione ARSF.

Il consigliere Zaccaria alle ore 16.30 lascia la seduta, verificata la consistenza del numero legale la seduta prosegue.

Presso la sede di via Ferrini da alcuni anni un'aula è stata assegnata in uso all'associazione A.R.S.F.

La richiesta di rinnovo della concessione, annunciata verbalmente dall'associazione, non è ancora pervenuta all'istituto, il punto dell'ordine del giorno viene quindi rinviato con l'invito alla dirigente di chiedere all'associazione di attivare, a titolo compensativo, delle attività formative a favore della scuola.

9) Varie ed eventuali.

La Dirigente informa il consiglio sulla nuova gestione della pulizia della palestra di via Ferrini a carico delle ditte che hanno in concessione il locale al termine dell'orario scolastico.

A seguito delle ripetute lamentele da parte dell'istituto le società sportive hanno concordato di affidare l'incarico delle pulizie ad una sola persona rendendo quindi possibile l'individuazione di eventuali inefficienze.

Le stesse società hanno richiesto di poter accedere direttamente alla palestra senza dover transitare all'interno dell'istituto. Ciò assicurerebbe alle società sportive una maggiore autonomia e migliorerebbe anche il controllo dell'istituto.

La dirigente riferisce di aver informato il custode sig. Lauro.

Il consiglio esprime parere favorevole.

Il consigliere Brandinelli informa il consiglio circa la partecipazione dell'istituto al progetto "Educazione stradale e mobilità sostenibile" che permetterà alle classi dell'istituto di usufruire a titolo gratuito di un'attività formativa, della durata di due ore in orario curricolare, sui temi dell'educazione stradale e della mobilità sostenibile.

Il consiglio esprime parere favorevole.

La consigliera Mancini chiede, a nome degli studenti rappresentanti al Consiglio d'Istituto, assenti per motivi personali, che le venga consegnata copia della tabella riepilogativa dei danni subiti da strutture e attrezzature durante l'occupazione studentesca (25/11-9/12, 2013) della sede di via Ferrini. La dirigente nell'accogliere la richiesta, fa presente che il documento è stato predisposto a puro scopo informativo.

Alle ore 17.10 esaurito l'esame dei punti all'OdG il presidente dichiara chiusa la seduta.

Il segretario
Giuseppe Brandinelli

Il presidente
Lino Capuzzi